

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ «СТЕК»



Утверждаю  
Директор НОЧУ «ЦПП «СТЕК»  
С.А. Градополов  
«01» июля 2015 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**повышения квалификации на базе среднего и высшего профессионального**  
**образования «Бухгалтерский управленческий учет»**

**РАЗДЕЛ 1 . УЧЕБНЫЙ ПЛАН.**

№ п/п	Наименование дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудиторная (самостоятельная работа)	Аудиторная работа (семинарские занятия)	
1	Бухгалтерский учет и отчетность	40	-	40	-
2	Итоговая аттестация	-	-	-	компьютерное тестирование
	<b>ИТОГО:</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	

**РАЗДЕЛ 2 . ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Настоящая программа представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы дополнительного профессионального образования по теме «Бухгалтерский управленческий учет», разработанная на основании федеральных требований к программам переподготовки и повышения квалификации специалистов.

**Цели:**

- актуализация имеющихся у слушателя знаний в предметной области программы путем раскрытия состава и содержания законодательства и иных нормативных актов, принятых в течение двух календарных лет до проведения занятий;
- формирование и закрепление у слушателей передовых современных навыков («лучших практик») практического владения материалом предметной области программы;
- расширение делового кругозора слушателей за пределы узкоспециализированных областей деятельности.

**Категория слушателей:**

- образование: среднее специальное или высшее финансово-экономическое, или обучение по программам высшего образования в области бухгалтерского учета и аудита не менее трех лет;

- профессия: аудиторы, бухгалтеры, экономисты, руководители финансово-экономического блока.

**Продолжительность обучения:** 40 академических часов.

**Форма обучения** – очная (вечерняя).

**Длительность прохождения обучения:** до 5 недель.

**Методические материалы** к программе обновляются не реже чем ежегодно и состоят из вновь принятых нормативных документов, сравнения действующих практик (требований нормативных документов) с использовавшимися ранее, судебной практики, методических разработок государственных органов и образовательных организаций.

**Промежуточный контроль знаний** программой не предусматривается.

**Итоговый контроль знаний** проводится в форме компьютерного тестирования в соответствии с утвержденным в образовательной организации порядком.

**Оценочными материалами** по программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые в итоговой аттестации.

**Документ об образовании** (удостоверение о повышении квалификации) выдается лицам, проходившим обучение и успешно прошедшим итоговую аттестацию.

**Сведения об аккредитации:** программа аккредитована в качестве программы повышения квалификации саморегулируемыми организациями аудиторов АПР, ИПАР, РКА, МоАП, ААС, а также Институтом профессиональных бухгалтеров России.

**Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы**

Специалист должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

- успешно применять в практической деятельности знания и навыки, полученные в ходе освоения программы повышения квалификации;
- разъяснять коллегам и подчиненным содержание нормативных актов и лучших практик, с которыми он был ознакомлен в ходе повышения квалификации, и уметь ставить соответствующие задачи;
- поддерживать общественный статус профессии через демонстрацию высокого профессионального уровня и результатов работы.

## РАЗДЕЛ 3. ПРЕДМЕТНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

### **Тема 1. Назначение управленческого учета и его организация в компании**

- 1.1. Понятие и цели управленческого учета. Организационная структура управленческого учета и его место в бухгалтерской службе.
- 1.2. Понятие и виды центров ответственности: подготовка финансовой структуры предприятия. Основные внутренние регламенты компании.

### **Тема 2. Затраты и их роль для принятия управленческих решений**

- 2.1. Классификация затрат:
  - по роли в производстве;
  - по зависимости от объемов производства;
  - релевантные затраты и т.п.

### **Тема 3. Методы оценки и учета затрат**

- 3.1. Метод поглощенных издержек и маржинальный метод учета затрат.
  - Коэффициенты распределения накладных расходов. Маржинальная прибыль. Отличие метода поглощенных издержек от маржинального метода. Маржинальный подход – основа для управленческих решений.
  - СVP-анализ: взаимоотношения прибыли, объемов продаж и затрат; точка безубыточности и оптимизация объемов производства.
- 3.2. Применение нормативного метода учета:
  - нормативы для прямых производственных расходов;
  - нормативы производственных накладных расходов;
  - учет отклонений фактических затрат от нормативов;
  - анализ отклонений для целей принятия управленческих решений
  - подготовка операционного отчета (выверка нормативной и фактической прибыли).
- 3.3. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции:
  - позаказный метод калькулирования затрат; позаказный метод в сфере услуг; учет по проектам
  - попроцессный метод калькулирования;
  - учет по жизненному циклу продукта;
  - учет затрат при современной системе производства (деятельность, создающая добавленную стоимость, затраты по качеству).
- 3.4. Распределение затрат:
  - методы распределения накладных расходов: традиционные методы распределения и ABC (распределение по функциям);

### **Тема 4. Ценообразование в системе управленческого учета**

- 4.1. Затраты, как основа ценообразования:
  - расчет цен на основе полных затрат;
  - нижний предел цены и релевантные затраты.
- 4.2. Трансфертное ценообразование:
  - понятие и назначение трансфертных цен;
  - централизация и децентрализация в управлении подразделениями компании;
  - методы расчета трансфертных цен.

### **Тема 5. Планирование деятельности компании**

- 5.1. Основа планирования:
  - планы и прогнозы;
  - основы стратегического планирования; сбалансированная система ключевых показателей;
  - принятие управленческих решений в процессе планирования (планирование оптимальных объемов закупок, изменение ассортимента продукции, прекращение деятельности, расширение деятельности и т.п.);
  - оперативное планирование, корректировка планов.

## 5.2. Методы планирования

- планирование приростным методом
- планирование с нуля
- фиксированные и гибкие бюджеты.

## 5.3. Сопоставление плановых и фактических показателей:

- отчетность управленческой бухгалтерии (финансовые и нефинансовые отчеты);
- данные управленческого учета и финансовая отчетность по МСФО. Практическое руководство по представлению комментариев менеджмента.

## 5.4. Планирование в области капиталовложений:

- понятие плана капитальных вложений. Его основные показатели.
- методы оценки эффективности капитальных вложений:
  - срок окупаемости капитальных вложений
  - метод чистой текущей стоимости инвестиции ( расчет чистых денежных потоков, выбор ставки дисконтирования)

## 5.5. Сквозной пример по подготовке плановых документов условного предприятия.

### **Тема 6. Основы финансового анализа результатов деятельности компании**

- детализация показателей финансовой отчетности с учетом задач управленческого учета
- горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности,
- расчет основных финансовых коэффициентов на основании отчетности условного предприятия и выявление проблем и сильных сторон компании по совокупности полученных показателей.